



MOSTRĂ DE PREZENTARE – EXTRAS, CONȚINUT PARȚIAL

Manual de administrare a resurselor umane pentru operatorii de transport alternativ

Recrutarea, angajarea și administrarea șoferilor salariați în cadrul flotelor și operatorilor autorizați

Controlul documentului	Date
Emitent editorial	ThetaServ – THETADOR SRL
Ediție și versiune	Ediția 1 – Versiunea 1.0
Data revizuirii	01.10.2026
Categorie	Resurse umane
Domeniu	Operatori și flote de transport alternativ cu șoferi salariați
Conținut	28 de proceduri, 30 de modele, registre și checklisturi
Revizuire	Verificarea surselor: trimestrial. Revizuire completă: cel puțin anual și la schimbări legale sau operaționale

Despre această mostră. Mostra prezintă doar structura manualului și un extras redus: o procedură (P06) și trei modele completate cu date fictive (M07, M10, M19). Ediția completă conține toate cele 28 de proceduri și cele 30 de modele, în variantă DOCX editabilă și în variantă PDF cu exemple completate cu date fictive.

Disclaimer. Manual-cadru, care necesită adaptare la situația concretă a fiecărui utilizator. Nu reprezintă consultanță juridică, fiscală, de salarizare, SSM sau de protecția datelor individualizată și nu ține loc de aviz, autorizație, decizie sau alt document oficial emis de autoritățile competente. Pentru situații concrete se recomandă consultarea unui specialist autorizat. Actele normative sunt citate la data revizuirii; forma consolidată în vigoare la data aplicării se verifică separat.

Notă editorială privind utilizarea instrumentelor AI. Acest material a fost elaborat cu sprijinul auxiliar al unor instrumente de inteligență artificială, folosite pentru documentare, structurare și redactare preliminară. Conținutul a fost revizuit, verificat și editat, iar responsabilitatea editorială aparține THETADOR SRL.

Fișa de personalizare și aprobare

Exemplu completat cu date fictive. Datele nu identifică persoane sau entități reale.

Câmp	Exemplu (fictiv)
Angajator / CUI	Exemplu Mobilitate Urbană SRL / CUI 00000000 (fictiv)
Sediu și puncte de lucru	Str. Exemplului nr. 10, București (fictiv)
Reprezentant legal	Andrei Exemplu – administrator
Responsabil HR	Mara Modelescu – responsabil resurse umane
Persoană desemnată REGES- ONLINE	Ioana Demonstrativ – decizia EX-REGES-01 (fictivă)
Manager transport alternativ	Victor Demonstrativ – manager transport
Responsabil SSM	Elena Exemplu – serviciu extern SSM (fictiv)
Prestator salarizare	Servicii Salarizare Exemplu SRL (fictiv)
Medicina muncii	Cabinet Medicina Muncii Exemplu (fictiv)
Platforme utilizate	Platforma Exemplu A; Platforma Exemplu B
Număr de șoferi salariați	7
Data intrării în vigoare	01.10.2026

Aprobarea internă

Aprobat de: Andrei Exemplu Funcția: administrator Data: 01.10.2026 Semnătura: exemplu fictiv

Reguli de utilizare și control juridic

- Manualul se aplică după completarea fișei de personalizare și adaptarea la contractul colectiv de muncă, regulamentul intern și organizarea reală a activității.
- Referințele la acte normative se verifică în forma consolidată în vigoare. Cerințele platformelor digitale se arhivează separat, cu data versiunii.
- Modelele interne nu înlocuiesc contractul individual de muncă, formularele din REGES-ONLINE, documentele ARR, fișa de aptitudine sau documentele SSM.
- Sumele salariale, salariul minim și amenzile nu sunt fixate în manual, fiindcă se pot modifica. Se folosesc valorile în vigoare la data operațiunii.
- PFA fără salariați nu completează capitolele de angajator, dar păstrează controalele de eligibilitate proprii (P06 și P12).
- Starea juridică a actelor citate se verifică la fiecare revizuire. Pentru HG nr. 295/2025 există o stare specială, descrisă în secțiunea 3.

Niveluri de interpretare

Punctele de control din proceduri sunt marcate cu unul dintre următoarele niveluri.

Marcaj	Nivel	Semnificație
[OL]	Obligație legală	Cerință derivată din actul normativ indicat în procedură.
[CO]	Cerință operațională	Cerință contractuală a unei platforme sau a organizării interne.
[RC]	Recomandare de control	Măsură internă pentru trasabilitate și reducerea riscului.

Notă editorială privind utilizarea instrumentelor AI. Acest material a fost elaborat cu sprijinul auxiliar al unor instrumente de inteligență artificială, folosite pentru documentare, structurare și redactare preliminară. Conținutul a fost revizuit, verificat și editat, iar responsabilitatea editorială aparține THETADOR SRL.

Cuprins operațional

Secțiune	Conținut
1	Aplicabilitate, roluri și ciclul de viață al șoferului
2	Cadrul juridic și eligibilitatea specială
3	REGES-ONLINE, dosarul personal și termene
4	Timp de muncă, salarizare și performanță
5	Proceduri P01–P28
6	Dashboard de control HR
7	Modele M01–M30
8	Surse și controlul actualizării

Mostra cuprinde: fișa de personalizare și regulile de utilizare, tabelul cadrului juridic, procedura P06, dashboard-ul de control HR și modelele M07, M10 și M19. Restul secțiunilor se găsesc în ediția completă.

2 Cadrul juridic și eligibilitatea specială

Domeniu	Sursa principală	Control practic
Raport de muncă	Legea nr. 53/2003 – Codul muncii	Contract, informare, program, drepturi
Registrul salariaților	HG nr. 295/2025; Ordinul nr. 1107/2025 (procedura de acces)	REGES-ONLINE și dosar personal
Transport alternativ	OUG nr. 49/2019	Condițiile cumulative ale șoferului și ale autoturismului
Securitate și sănătate în muncă	Legea nr. 319/2006; HG nr. 1425/2006	Evaluare de risc, instruire, accidente de muncă
Medicina muncii	HG nr. 355/2007	Fișa de aptitudine și examene medicale
Hărțuire și egalitate	HG nr. 970/2023, modificată prin HG nr. 27/2025; OG nr. 137/2000; Legea nr. 202/2002	Metodologie, canal de sesizare, instruire
Date personale	Regulamentul (UE) 2016/679 (GDPR); Legea nr. 190/2018, art. 5	Minimizare, acces, păstrare, monitorizare la locul de muncă

Condițiile speciale ale șoferului (OUG nr. 49/2019, art. 23)

- vârsta de cel puțin 21 de ani (lit. a);
- certificat de atestare a pregătirii profesionale pentru transport de persoane în regim de închiriere, eliberat de ARR (lit. b);
- permis de conducere categoria B, cu vechime de cel puțin 2 ani (lit. c);
- certificat de cazier judiciar din care să rezulte că persoana nu a fost condamnată pentru infracțiuni contra siguranței pe drumurile publice, privind traficul și consumul de droguri, contra vieții, sănătății și integrității corporale, privind traficul și exploatarea persoanelor vulnerabile, contra libertății și integrității sexuale sau contra patrimoniului (lit. d);
- aviz medical și aviz psihologic prin care persoana este declarată aptă pentru desfășurarea activității de transport persoane (lit. e);
- să nu aibă suspendată exercitarea dreptului de a conduce în ultimul an pentru conducerea sub influența băuturilor alcoolice sau a substanțelor psihoactive sau să nu fi fost implicat în accidente rutiere soldate, din culpa sa, cu decesul sau vătămarea gravă a uneia sau mai multor persoane (lit. f).

Condițiile de la art. 23 sunt cumulative. Lipsa sau expirarea oricăreia blochează alocarea șoferului la curse până la regularizare.

Verificarea condiției de la art. 23 lit. f). Condiția se verifică prin aplicarea exactă a textului din forma consolidată în vigoare la data verificării. Dosarul consemnează data verificării, persoana care a efectuat-o, documentele sau sursele utilizate (de exemplu declarația șoferului și, după caz, documente emise de autorități) și rezultatul. Dacă condiția nu este îndeplinită sau există incertitudine, șoferul nu este alocat la curse până la clarificare.

5 Proceduri de resurse umane

Procedurile P01–P28 acoperă întregul ciclu de viață al șoferului salariat. Fiecare se personalizează prin responsabil, termen, sistem utilizat și documentele interne ale operatorului. Regula de aplicabilitate din secțiunea 1 este valabilă pentru toate procedurile.

Exemplu de procedură

P06 Verificarea eligibilității speciale a conducătorului auto

Scop	Confirmă cumulativ condițiile pentru transport alternativ, la angajare și periodic.
Responsabil	Manager de transport; HR
Declanșator	Înainte de angajare și periodic, conform M10

Pași de lucru

1. Verifică vârsta minimă și permisul de conducere categoria B, cu vechimea cerută.
2. Verifică certificatul de atestare profesională ARR pentru transport de persoane în regim de închiriere.
3. Solicită și analizează certificatul de cazier judiciar numai în limitele prevăzute de norma specială.
4. Verifică avizul medical și avizul psihologic pentru transport de persoane.
5. Verifică și documentează condiția de la lit. f) conform clauzei din secțiunea 2: data verificării, persoana, sursele folosite și rezultatul.
6. Înregistrează termenele de reverificare în M07 și M10.

Puncte de control

- **[OL]** Toate condițiile din art. 23 OUG nr. 49/2019 sunt cumulative, iar operatorul poate utiliza numai conducători care le îndeplinesc (art. 27 lit. d).
- **[OL]** Documentele expirate sau neconforme blochează alocarea la curse. Dacă există incertitudine la condiția de la lit. f), șoferul nu este alocat până la clarificare.
- **[OL]** Șoferul informează operatorul în 24 de ore despre modificarea informațiilor personale comunicate pentru admiterea pe platformă (art. 28 lit. g).
- **[OL]** Platforma solicită operatorului, la fiecare 12 luni, documente care dovedesc îndeplinirea în continuare a condițiilor (art. 25 lit. k); calendarul se ține în M10.

Dovezi și înregistrări: M07 checklist de eligibilitate; Copii conforme și M10 registru de valabilități.

Temei și corelări: OUG nr. 49/2019, art. 23, 25 lit. k), 27 lit. d) și 28 lit. g); Cerințele ARR în vigoare.

6 Dashboard de control HR

Indicator	Calcul	Semnal de risc	Acțiune	Valoare de pornire (RC)	Frecvență
Dosare complete	Dosare conforme / dosare active	Orice document critic lipsă	Oprire alocare și completare legală	Țintă 100%	Lunar
Eligibilități la termen	Documente valabile / documente cerute	Expirare în 30 de zile	Programare reînnoire	Țintă 100%; alertă la 30 de zile	Lunar
Transmitere REGES la termen	Operațiuni transmise la termen / total	Orice întârziere	Analiză cauză și control dublu	Țintă 100%	Lunar
Ore suplimentare	Ore suplimentare / ore totale	Peste 5% două luni la rând	Revizuire personal și ture	Valoare de pornire: 5%	Lunar
Incidente	Incidente la 1.000 de curse	Creștere 2 luni la rând sau cauză repetată	Măsuri SSM și formare	Se stabilește după 6 luni de date	Lunar
Fluctuație	Ieșiri / efectiv mediu	Peste 25% anual	Interviu de ieșire și plan de retenție	Valoare de pornire: 25% anual	Trimestrial
Reclamații confirmate	Cazuri confirmate / total curse	Cauză repetată	Coaching și revizuirea procedurii	Se stabilește după 6 luni de date	Trimestrial

Valorile marcate „de pornire” sunt recomandări de control (RC), nu cerințe legale. Se ajustează după mărimea flotei și istoricul propriu. Indicatorii nu înlocuiesc analiza individuală și nu produc automat sancțiuni.

7 Modele, registre și checklisturi

Exemplele din această variantă sunt completate cu date fictive și au rol exclusiv ilustrativ. Datele nu identifică persoane, entități, conturi sau documente reale. Scenariul este unitar: un operator fictiv cu 7 șoferi salariați (S-01 ... S-07), documente date până la 01.10.2026.

M07 Checklist de eligibilitate OUG nr. 49/2019

EXEMPLU – DATE FICTIVE

Verifică cumulativ condițiile conducătorului auto.

Condiție	Document	Emis la	Valabil până la	Conform
Vârsta minimă (21 de ani)	Act de identitate (verificat la angajare)	—	Nu se aplică	Da
Permis B și vechime (min. 2 ani)	Permis cat. B, obținut în 2020	14.03.2020	14.03.2031	Da (6 ani)
Atestat ARR	Certificat ARR transport în regim de închiriere	20.05.2024	20.05.2029	Da
Cazier judiciar	Certificat de cazier	02.09.2026	Reverificare conform regulii interne (3 luni)	Da
Aviz medical transport	Aviz medical apt	03.09.2026	03.09.2027	Da
Aviz psihologic	Aviz psihologic apt	10.07.2026	10.07.2027	Da
Art. 23 lit. f): suspendare drept de a conduce / accident grav	Declarație pe propria răspundere (document-suport); verificarea este consemnată în tabelul de mai jos	03.09.2026	Reverificare anuală: 03.09.2027	Da

Exemplu cu date fictive: șofer S-01. Perioadele de valabilitate sunt ilustrative; se folosesc cele din documentele reale.

Verificarea condiției de la art. 23 lit. f)

Data verificării	Persoana care verifică	Sursa verificării	Rezultat	Măsura	Dovada (nr., dată, arhivare)
03.09.2026	Victor Demonstrativ – manager transport	Declarația șoferului (document-suport) + verificare consemnată în dosar	Îndeplinit	Activ	HR-EX-07-07; dosar electronic HR

„Incert” are aceeași consecință ca „neîndeplinit”: șoferul nu este alocat la curse până la clarificare. Declarația șoferului este document-suport și nu dovedește singură condiția.

Verificări înainte de închidere

- ☐ Perioada și persoana sunt identificate corect.
- ☐ Documentele-suport pot fi localizate.
- ☐ Diferențele au responsabil și termen.

Întocmit de: Mara Modelescu – responsabil HR

Verificat de: Victor Demonstrativ – manager transport

Data: 01.10.2026

Model intern. Se adaptează contractului colectiv aplicabil, regulamentului intern și situației concrete. Nu înlocuiește formularele oficiale sau consultanța de specialitate.

M10 Registrul valabilităților

EXEMPLU – DATE FICTIVE

Urmărește expirările documentelor critice. Alerta se setează cu 30 de zile înainte de expirare.

Șofer (cod)	Document	Emis la	Expiră la	Alertă (expirare – 30 de zile)	Status
S-01	Aviz medical transport	03.09.2026	03.09.2027	04.08.2027	În termen
S-01	Atestat ARR	20.05.2024	20.05.2029	20.04.2029	În termen
S-02	Aviz psihologic	10.07.2026	10.07.2027	10.06.2027	În termen
S-03	Aviz medical transport	15.11.2025	15.11.2026	16.10.2026	În termen; alertă la 16.10.2026 – programare control medical
S-04	Permis de conducere cat. B	12.03.2019	12.03.2029	10.02.2029	În termen
S-05	Atestat ARR	18.01.2023	18.01.2028	19.12.2027	În termen
S-06	Aviz psihologic	05.02.2026	05.02.2027	06.01.2027	În termen

Alerta este cu 30 de zile înainte de expirare (secțiunea 6). La S-03 reînnoirea avizului se programează înainte de 16.10.2026.

Verificări înainte de închidere

- ☐ Perioada și persoana sunt identificate corect.
- ☐ Documentele-suport pot fi localizate.
- ☐ Diferențele au responsabil și termen.

Întocmit de: Mara Modelescu – responsabil HR

Verificat de: Victor Demonstrativ – manager transport

Data: 01.10.2026

Model intern. Se adaptează contractului colectiv aplicabil, regulamentului intern și situației concrete. Nu înlocuiește formularele oficiale sau consultanța de specialitate.

M19 Pontaj zilnic

EXEMPLU – DATE FICTIVE

Evidențiază timpul real de muncă (nu media programată).

Data	Start	Sfârșit	Pauză	Ore lucrate	Ore de noapte	Observații
Luni 21.09.2026	08:00	16:30	30 min	8	0	—
Marți 22.09.2026	08:00	16:30	30 min	8	0	—
Miercuri 23.09.2026	14:00	22:30	30 min	8	0,5	Tură de după-amiază; 22:00–22:30 se marchează ca noapte
Joi 24.09.2026	08:00	16:30	30 min	8	0	—
Vineri 25.09.2026	08:00	16:30	30 min	8	0	—
Sâmbătă 26.09.2026	—	—	—	0	0	Repaus săptămânal
Duminică 27.09.2026	—	—	—	0	0	Repaus săptămânal
Total săptămână				40	0,5	Normă întreagă: 40 h; fără ore suplimentare

Exemplu cu date fictive pentru șoferul S-01. Pontajul se completează din timpul real, nu din rapoartele platformei.

Verificări înainte de închidere

- ☐ Perioada și persoana sunt identificate corect.
- ☐ Documentele-suport pot fi localizate.
- ☐ Diferențele au responsabil și termen.

Întocmit de: Mara Modelescu – responsabil HR

Verificat de: Victor Demonstrativ – manager transport

Data: 01.10.2026

Model intern. Se adaptează contractului colectiv aplicabil, regulamentului intern și situației concrete. Nu înlocuiește formularele oficiale sau consultanța de specialitate.

8 Surse și controlul actualizării

- Codul muncii – Legea nr. 53/2003, forma consolidată: <https://legislatie.just.ro/Public/DetaliiDocument/128647>
- HG nr. 295/2025 privind REGES-ONLINE (consolidată, inclusiv modificările din OUG nr. 46/2025): <https://legislatie.just.ro/Public/DetaliiDocument/295995>
- Ordinul nr. 1107/2025 – Procedura de acces în REGES-ONLINE (M.Of. nr. 430/09.05.2025): legislatie.just.ro (căutare după numărul actului)
- Portalul și ghidul oficial REGES-ONLINE: <https://reges.inspectiamuncii.ro/>
- OUG nr. 49/2019 privind transportul alternativ: <https://legislatie.just.ro/Public/DetaliiDocument/215598>
- Legea nr. 319/2006 a securității și sănătății în muncă: <https://legislatie.just.ro/Public/DetaliiDocument/241426>

Lista completă a surselor este inclusă în ediția completă.

Registrul reviziilor

Versiune	Data	Conținutul reviziei	Aprobare
1.0	01.10.2026	Ediție inițială completă pentru resurse umane în transport alternativ	THETADOR SRL

Se verifică trimestrial, precum și la apariția unei soluții definitive privind HG nr. 295/2025: Codul muncii, REGES-ONLINE, condițiile OUG nr. 49/2019, medicina muncii, SSM, metodologia anti-hărțuire și regulile de monitorizare a datelor. Se verifică la notificare: termenii platformelor și documentele solicitate șoferilor. Revizuirea completă a manualului se face cel puțin anual.

Disclaimer și notă editorială

Manual-cadru, care necesită adaptare la situația concretă a fiecărui utilizator. Nu reprezintă consultanță juridică, fiscală, de salarizare, SSM sau de protecția datelor individualizată și nu ține loc de aviz, autorizație, decizie sau alt document oficial emis de autoritățile competente. Pentru situații concrete se recomandă consultarea unui specialist autorizat. Actele normative sunt citate la data revizuirii; forma consolidată în vigoare la data aplicării se verifică separat.

Notă editorială privind utilizarea instrumentelor AI. Acest material a fost elaborat cu sprijinul auxiliar al unor instrumente de inteligență artificială, folosite pentru documentare, structurare și redactare preliminară. Conținutul a fost revizuit, verificat și editat, iar responsabilitatea editorială aparține THETADOR SRL.